

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 24.04.2023, klo 08:30 - 12:04

Paikka Sisu- neuvottelutila (FM 3, 7 krs.)

### **Käsitellyt asiat**

**§ 96 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**§ 97 Pöytäkirjantarkastajat**

**§ 98 Hyvinvointialuejohtajan ajankohtaiset asiat**

**§ 99 Hyvinvointialueen pelastuspalveluiden virkojen perustaminen**

**§  
100 Ensihoitopalvelun palvelutasopäätös vuosille 2024-2026**

**§  
101 Pirkanmaan hyvinvointialueen hankintaohjelma 2023-2025**

**§  
102 Tieto- ja tiedolla johtamisen strateginen ohjelma**

**§  
103 Valtuustoryhmien toiminnan tuen käyttö vuonna 2022**

**§  
104 Valtuustoryhmien toiminnan tukemisen periaatteiden täydentäminen**

**§  
105 Pirkanmaan hyvinvointialueen vaikuttamistoimielimien toimintaedellykset  
toimielimen kokouspalkkiot**

**§  
106 Pirkanmaan hyvinvointialueen valiokuntatyöskentelyn kehittäminen**

**§  
107 Yksilöasioiden jaoston jäsenen ja konserni- ja toimitilajaoston varajäsenen  
vaihtuminen**

**§  
108 Tiedoksi merkittävät asiat**

**§  
109 Aluehallituksen otto-oikeuden käyttäminen**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Kari-Matti Hiltunen, puheenjohtaja  
Hanna Laine, 1. varapuheenjohtaja  
Jouni Sirén, 2. varapuheenjohtaja  
Jari Andersson  
Olga Haapa-aho  
Marko Jarva, poistui 11:52  
Pekka Järvinen  
Leena Kostiainen  
Arja Laitinen, poistui 11:30  
Johanna Loukaskorpi  
Erja Pelkonen  
Katariina Pylsy  
Joakim Vigelius  
Roope Lehto, varajäsen, saapui 11:34  
Jori-Pekka Träskbäck, varajäsen, saapui 11:56

Muut saapuvilla olleet

Katri Lielähti, hallintoassistentti, sihteeri  
Lauri Lyly, Aluevaltuuston puheenjohtaja, poistui 10:49  
Anna-Kaisa Ikonen, Aluevaltuuston 1. varapuheenjohtaja, saapui 08:32, poistui 11:01  
Miko Bergbom, Aluevaltuuston 2. varapuheenjohtaja  
Jarmo Takala, yliopiston edustaja, poistui 11:03  
Marina Erhola, Hyvinvointialuejohtaja  
Vuokko Ylinen, hallintojohtaja  
Vilma Kiilunen, hallintolakimies  
Elina Kinnunen, Viestintäjohtaja  
Timo Tiainen, konserniohjauksen päällikkö, saapui 08:36, poistui 08:52  
Jukka Alasentie, muutosjohtaja, saapui 08:53, poistui 09:02  
Mika Kontio, pelastusjohtaja, saapui 09:32, poistui 11:05  
Anniina Tirronen, hankintajohtaja, saapui 11:09, poistui 11:32  
Emil Ackerman, tietojohdaja, saapui 11:33, poistui 11:50

Allekirjoitukset

Kari-Matti Hiltunen  
Puheenjohtaja

Katri Lielähti  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

26.04.2023

27.04.2023

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Arja Laitinen  
§ 96-101 pöytäkirjantarkastaja

Olga Haapa-aho  
pöytäkirjantarkastaja

28.04.2023

Joakim Vigelius  
§ 102-109 pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pirkanmaan hyvinvointialueen verkkosivulla [pirha.cloudnc.fi](http://pirha.cloudnc.fi) 27.4.2023

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## § 96

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Hallintosäännön 125 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa ilmoitetaan kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsu lähetetään ensisijaisesti sähköisellä viestillä vähintään viisi (5) kalenteripäivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Edellä mainitusta määräajasta voidaan poiketa, jos asian kiireellisyys sitä vaatii.

Varsinainen kokouskutsu ja esityslista aluehallituksen kokoukseen 24.4.2023 on toimitettu sähköisesti 19.4.2023. Esityslista liitteineen on tallennettu sähköiseen kokoustyötilaan (Pirre) 19.4.2023 sekä julkaistu yleisessä tietoverkossa 19.4.2023.

#### **Ehdotus**

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

#### **Kokouskäsitely**

Asioissa § 98-102 kuulluille asiantuntijoille myönnettiin läsnäolo- ja puheoikeus kokouksessa.

#### **Päätös**

Todettiin kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## § 97

### Pöytäkirjantarkastajat

Hallintosäännön 144 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä, ellei toimitin ole päättänyt pöytäkirjan tarkastamisesta muulla tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Aluehallituksen päätöksen 10.3.2022 (§ 16) mukaan tarkastetut pöytäkirjat valitusosoituksineen asetetaan nähtäväksi kolmantena (3) päivänä kokouksesta hyvinvointialueen verkkosivulla.

### Ehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Vuorossa ovat: Olga Haapa-aho ja Arja Laitinen. Varalla ovat: Marko Jarva ja Joakim Vigelius.

### Päätös

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Olga Haapa-aho ja Arja Laitinen. Varalle Marko Jarva ja Joakim Vigelius.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## § 98

### Hyvinvointialuejohtajan ajankohtaiset asiat

Hyvinvointialuejohtaja informoi ajankohtaisista asioista (30 min).

#### Ehdotus

Aluehallitus päättää

- merkitä tiedoksi hyvinvointialuejohtajan ajankohtaiset asiat

#### Kokouskäsitely

Hyvinvointialuejohtaja ja konserniohjauksen päällikkö informoivat ajankohtaisista omistajaohjauksen asioista. Muutosjohtaja Alasentie kertoi palkanmaksun ja siinä olleiden ongelmien korjaamisesta.

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### Esteellisyys

Pekka Järvinen ilmoitti olevansa esteellinen kehitysyhtiöasiassa (Hallintolaki 28 § 1 mom 5 kohta) ja hän poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi klo 8.43-8.52. Esteellisyys todettiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

## § 99

### Hyvinvointialueen pelastuspalveluiden virkojen perustaminen

7412/2023

Valmistelija / lisätiedot:

Mika Kontio  
mika.kontio@pirha.fi  
PELASTUSJOHTAJA

Hyvinvointialueen käynnistyessä myös pelastuspalveluiden organisaatorakennetta muutettiin aikaisempaan pelastuslaitoksen organisaatioon nähden. Samalla pelastuspalvelujen toimintasäännössä päätösvaltaa laajennettiin aikaisempaa useammalle työntekijälle ja toimivaltaa siirrettiin pelastusjohtajalta toimialue- ja vastuualue-esihenkilöille. Päätösvalta liittyy mm. henkilöstö- ja hankinta-asioihin.

Pelastuspalvelujen resurssien ja jatkuvuuden hallinnan toimialueelle esitetään perustettavaksi neljä resurssisuunnittelijan virkaa. Kyseisten olemassa olevien työsuhteiden nimike on tällä hetkellä ruiskumestari, mutta virka on tarkoituksenmukaista perustaa työtehtävää paremmin kuvaavalla uudistetulla nimikkeellä.

Lisäksi pelastuspalvelujen resurssien ja jatkuvuudenhallinnan toimialueelle esitetään perustettavan teknisen päällikön virka sekä hallintopäällikön virka.

Muutos perustuu tarpeeseen liittää tehtävään julkisen vallan käyttöä.

Nykyinen toimenhaltija siirretään esitettyyn virkaan. Henkilöt ovat siirtyneet liikkeenluovutuksella Tampereen kaupungilta Pirkanmaan hyvinvointialueelle.

Uusien virkojen eli vastaavien nykyisten tehtävien palkkamäärärahat sisältyvät pelastuspalvelujen talousarvioon.

Pirkanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 37 §:n mukaan aluehallitus päättää virkojen perustamisesta muiden kuin hyvinvointialuejohtajan osalta. Hallintosäännön 39 §:n mukaan kelpoisuusehdoista päätetään virkaa perustettaessa tai kelpoisuusehdoista päättää virkasuhteeseen ottava viranomaisen.

#### Ehdotus

Esittelijä: Marina Erhola, Hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää perustaa

- neljä resurssisuunnittelijan virkaa,
- teknisen päällikön viran,
- hallintopäällikön viran.

#### Kokouskäsitely

Kuultiin asiantuntijana pelastusjohtaja Mika Kontiota.

#### Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Mika Kontio, Jutta Heikkilä, Saija Micklin



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

## § 100

### Ensihoitopalvelun palvelutasopäätös vuosille 2024-2026

9359/2023

Valmistelija / lisätiedot:

Kaius Kaartinen, Sanna Hoppu, Mika Kontio

kaius.kaartinen@pirha.fi, sanna.hoppu@pirha.fi, mika.kontio@pirha.fi

ERIKOISLÄÄKÄRI, YLILÄÄKÄRI, PELASTUSJOHTAJA

Liitteet

1 Liite 1. Ensihoidon toimintakertomus 2022

2 Liite 2. Ambulanssitoiminnan tuotantoratkaisut Suomessa

3 Pirkanmaan hyvinvointialueen ensihoitopalvelun palvelutasopäätös vuosille 2024-2026, korjattu

#### Taustaa

Terveystieteiden tutkimuskeskus (1326/2010), sosiaali- ja terveysministeriön asetus ensihoitopalvelusta (585/2017), asetukseen liittyvä muistio, sekä sosiaali- ja terveysministeriön ohje sairaanhoitopiireille palvelutasopäätöksen laatimiseksi (julkaisu 2017:14) kuvaavat ensihoitopalvelun palvelutasopäätöksen sisällytettävät asiat ja palvelutasopäätöksen valmistelijärjestyksen.

Ensihoitopalvelun palvelutasopäätös valmistellaan osana hyvinvointialueen toiminnallista ja taloudellista suunnittelua hallintosäännön kuvaamalla tavalla.

Perustuslaki velvoittaa noudattamaan yhdenvertaisuusperiaatetta julkisten terveystieteiden tutkimuskeskusten järjestämisessä. Ensihoitopalvelun palvelutasopäätöksen ja suunnittelun lähtökohtana on samantasoisten palvelujen tarjoaminen riskeiltään ja palvelutarpeiltaan samanlaisilla alueilla. Maantieteelliset näkökohdat ja terveydenhuollon muu päivystystoiminta huomioiden, väestölle tulee tarjota mahdollisimman tasavertaiset mahdollisuudet saada apua.

Pirkanmaan hyvinvointialueella v. 2023 ensihoitopalvelun säännöllistä ambulanssitoimintaa tuottaa hyvinvointialue itse omana tuotantona (21 ambulanssia, 456 valmiustunti/vrk), sekä yksityiset palveluntuottajat (5 tuottajaa, 16 ambulanssia, 300 valmiustunti/vrk). Yksityisen sektorin osalta käytössä on kuluvan sopimusjakson viimeinen optiovuosi.

Ensihoitopalvelun tehtävämäärät jatkavat kasvuaan. Sairaanhoitopiirin järjestämisvastuun aikajaksolla 2013-22 tehtävämäärät ovat kasvoivat 37,4%. Samana aikajaksona, ensihoidon vuorokausittainen ambulanssiresursointi on tippui 790:stä valmiustunnista 780:een valmiustuntiin. Ensihoidon palvelutaso on vastaavasti heikentynyt jatkuvasti. Vuodesta 2018 asti käytössä olleet ensihoidon palvelutason tavoitteet saavutettiin kaikissa tarkasteluryhmissä viimeksi vuonna 2017. Prosentuaalisesti eniten hätätilapotilaiden (A- ja B- kiireellisyysluokat) tavoittaminen on hidastunut ydintaajama-alueilla ja erityisesti Tampereella. Harvaanasutuilla alueilla keskeinen puutos palvelutarjonnassa ja asukkaiden perusturvallisuudessa on

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

ambulanssiyövalmiuden puute (Kuhmoinen, Kihniö, Juupajoki, Vesilahti), mikä näyttäytyy erityisesti Kuhmoisissa ja Kihniössä huomattavan pitkinä tavoittamisviiveinä yöaikaan.

Taulukko 1. Ensihoidon palvelutasototeuma Pirkanmaan sairaanhoitopiirissä 2015-22.

	tavoittamisaika minuutteina									
<b>AB-tehtävät, 50%-osuus</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>tavoite v. 2018-22</b>	<b>tavoittamisajan kasvu 2015-22</b>
ydintaajama	5,3	5,1	5,2	5,4	5,8	5,9	6,1	6,3	6,0	19%
muu taajama	7,5	7,5	7,3	7,6	7,7	7,7	8,0	8,3	8,0	10%
haja-asutusalueet	14,4	14,7	15,1	15,6	15,3	15,9	15,5	15,8	15,0	9%
asutut yhteensä	7,3	7,2	7,0	7,3	7,5	7,5	7,8	8,0	ei määr.	10%
<b>AB-tehtävät, 90%-osuus</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>tavoite v. 2018-22</b>	<b>tavoittamisajan kasvu 2015-22</b>
ydintaajama	9,3	8,7	8,7	9,2	9,6	9,6	10,4	10,9	10,0	16%
muu taajama	14,5	14,3	13,9	14,4	14,2	13,9	14,4	14,9	16,0	2%
haja-asutusalueet	25,5	26,3	26,7	27,9	26,4	26,1	26,2	26,6	30,0	4%
asutut yhteensä	16,2	16,4	16,2	16,9	16,0	16,5	16,8	17,0	ei määr.	5%

Ensihoitopalvelun toteumaa on käsitelty tarkemmin ensihoidon toimintakertomuksessa 2022.

LIITE 1. Ensihoidon toimintakertomus 2022.

### Ehdotuksen keskeinen sisältö ja perusteet

Analyysi ambulanssitoiminnan tuotantorakenneratkaisuista puoltaa hyvinvointialueen oman toiminnan selkeää vahvistamista. Tuotantotapaan liittyviä piirteitä on käsitelty liitteessä 2, johon on koottu keskeisten aiempien kansallisten selvitysten tulokset (NHG 2015, Kuntaliitto 2016, NHG 2021).

LIITE 2. Ambulanssitoiminnan tuotantoratkaisut Suomessa

Ehdotuksessa tuotantotavaksi esitetään monituottajamallia siten, että hyvinvointialueen oman tuotannon osuus nousee nykyisestä n. 60 %:sta 70,2 %:iin. Lakisosaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 8§ ja 50§ edellyttävät, että yksityisiltä palveluntuottajilta hankittavan ambulanssitoiminnan on oltava laajuudeltaan sellaista,

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

että hyvinvointialue pystyy huolehtimaan kaikissa tilanteissa ensihoitopalvelun saatavuudesta, myös yksityisiltä palveluntuottajilta hankittavien palvelujen osalta. Järjestämistänsä toteuttamiseksi hyvinvointialueella on oltava riittävä oma palvelutuotanto ja palveluksessaan toiminnan edellyttämä ensihoitohenkilöstö, ja hallinnassaan asianmukaiset asematilat, ajoneuvokalusto sekä muut tarvittavat toimintaedellytykset. Jää hyvinvointialueen omalle vastuulle arvioida ja suunnitella mikä on riittävä oman tuotannon ja kaluston laajuus, että palvelun saatavuus voidaan turvata myös odottamattomissa riskitilanteissa ja yhteiskunnan poikkeusoloissa. Oman tuotannon osuuden lisäys on edellytys suunniteltujen ensihoidon, sotesektorin muiden tehtävien, sekä pelastustoimen tehtäviin kykenevien moniviranomaisyksiköiden tehokkaalle käyttöönnotolle.

Ensihoidon jatkuvasti heikkenevä palvelutasototeuma edellyttää korjausliikkeitä usealta kantilta. Ensihoidon tehtävämäärän kasvua tulee hillitä ja saattaa lasku-uralle siten, että hyvinvointialueen kehittää ja ottaa käyttöön erityisesti kiireettömämpien potilaiden avuntarpeeseen tarkoituksenmukaisempia ratkaisuja. Ensihoidon palvelutarjonnassa kehitetään palvelua erityisesti harvaanasutuilla alueilla ottamalla käyttöön moniviranomaisyksiköitä, jotka kykenevät ympärivuorokautisesti tuottamaan paitsi ensihoidon, myös muun sote-sektorin kotiin vietyjä päivystyksellisiä palveluita sekä pelastustoimen valmiutta. Moniviranomaisyksiköiden käyttö lisää hyvinvointialueella ensihoitopalvelun valmiutta nykyisestä 756 valmiustunnista vuorokaudessa 852:een (huom. valmiustuntien ero verrattuna vuoden 2022 tasoon, 780 valmiustuntia/vrk, johtuu Punkalaitumen liittymisestä Pirhaan ja vastaavasti Jämsän irtautumisesta). Valmiustuntien lisäys lisää ensihoidon ja pelastustoimen kustannuksia arviolta n. 3 M€ mikä nostaa Pelastuspalvelut tehtäväalueen v.2023 talousarviota 3,9%. Moniviranomaisyksiköiden kehittäminen yhdessä Päivystyspalveluiden ja päivystyksellisten kotiin vietävien sote -palveluiden kautta tuo laskennallisesti edellistä merkittävämmät kustannussäästöt.

Palvelutasotavoitteet esitetään säilytettävän aiemmalla tasolla.

Ensihoitopalvelun tuotantotapana, sisältö, ensihoitajien koulutusvaatimukset, palvelutasotavoitteet ja muut ensihoitopalvelun järjestämisen kannalta tarpeelliset asiat on kuvattu liitteenä olevassa PIRHA ensihoitopalvelun palvelutasopäätöksessä 2024-26, noudattaen STM:n ensihoitojoaksessa suositeltua kansallista palvelutasopäätöksen mallia.

LIITE 3. PIRHA ensihoitopalvelun palvelutasopäätös v. 2024-26

### **Ehdotus**

Esittelijä: Marina Erhola, Hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

- hyväksyä liitteenä olevan ensihoitopalvelun palvelutasopäätöksen.

### **Kokouskäsitely**

Kuultiin asiantuntijana pelastusjohtaja Mika Kontiota. Kontio esitteli hyvinvointi- ja kokonaisturvallisuusvaliokunnan kannanoton palvelutasopäätökseen. Kontio poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Katariina Pylsy teki esityksen asian palauttamisesta valmisteluun. Esitys raukesi, koska sitä ei kannatettu.

Esittelijä muutti esitystä siten, että hyvinvointialueen oman tuotannon osuus on 70.2 %. Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko esitys hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjaan ja liitteenä olevaan palvelutasopäätökseen tehdään vastaava muutos.

Merkittiin, että hyvinvointi- ja kokonaisturvallisuusvaliokunta on käsitellyt asiaa 23.3.2023 ja laatinut seuraavan kannanoton:

"Valiokunnalta huoli-ilmoitus aluehallitukselle, että tarkastellaan ensihoidon tilannetta mahdollisimman nopeasti (ennen kuin vasta ensi vuoden alusta). Huomio, että tarve nopealle tarkastelulle ja resurssien lisäämiselle. Tällä hetkellä ei päästä sovittuun palvelutasoon, jonka takia tätä on syytä kiirehtiä ja tilanteeseen reagoida. Esimerkiksi hybridiyksikköjen lisäämisellä pystyttäisiin helpottamaan myös Acutan tilannetta. Huomioitava, että työntekijöitä on erittäin vähän vapailla markkinoilla, ja esimerkiksi hybridiyksikön saaminen tehtaaltakin ottaa aikaa herkästi reilun puolen vuoden - vuoden jotta se on vuorokierrossa."

Kokouksessa pidettiin tauko klo 10.48-11.02.

Merkittiin, että Lauri Lyly, Anna-Kaisa Ikonen ja Jarmo Takala poistuivat kokouksesta ennen päätöksentekoa.

### **Päätös**

Aluehallitus päättää

- hyväksyä liitteenä olevan ensihoitopalvelun palvelutasopäätöksen esittelijän kokouksessa tekemin muutoksin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

## § 101

### Pirkanmaan hyvinvointialueen hankintaohjelma 2023–2025

6452/2023

Valmistelija / lisätiedot:

Anniina Tirronen, Anni Kurvinen

anniina.tirronen@pirha.fi, anni.kurvinen@pirha.fi

HANKINTAJOHTAJA, KEHITTÄMISPÄÄLLIKKÖ

Liitteet

- 1 Pirkanmaan hyvinvointialueen hankintaohjelma 20232025
- 2 Pirkanmaan hyvinvointialueen hankintaohjelma\_esitysdiat
- 3 Monipalveluvaliokunnan lausunto hankintaohjelmasta
- 4 Monipalveluvaliokunnan lausunnon liite

Hyvinvointialueella on valmisteltu Pirkanmaan hyvinvointialueen hankintaohjelma vuosille 2023–2025. Hankintaohjelmalla aluevaltuusto ohjaa hyvinvointialueen hankintoja ja niiden kehittämistä valtuustokaudella.

#### Hankintaohjelman valmistelu

Hankintaohjelman luonnos on käsitelty monipalveluvaliokunnan kokouksessa 21.3.2023. Valiokunta on laatinut lausunnon, joka on asian liitteenä. Lausunto on huomioitu hankintaohjelmassa muun muassa asiakkaan palvelujen hankinnan periaatteissa.

Hankintaohjelma on valmisteltu strategisen ohjauksen tehtäväalueen hankinnan vastuualueella, ja kaikkien tehtäväalueiden johtoryhmät ovat käsitelleet ja linjanneet hankintaohjelman valmistelua. Sisällöllisesti valmistelussa on soveltuvin osin hyödynnetty kansallista julkisten hankintojen strategiaa.

#### Hankintaohjelman keskeinen sisältö

Hankintaohjelmassa linjataan hyvinvointialueen strategiaa konkretisoivat hankinnoilla tavoiteltavat päämäärät ja priorisoidut toimenpiteet niiden saavuttamiseksi.

#### **Hyvinvointialueen hankinnoilla tavoiteltavat päämäärät 2025**

- 1) Hankimme vaikuttavia, laadukkaita ja käyttötarkoitukseensa soveltuvia palveluja, tavaroita ja urakoita
- 2) Hankinnat ovat kustannusvaikuttavia suhteessa omaan tuotantoon
- 3) Hankinnat ovat vastuullisia ja hallitsemme riskejä monipuolisesti
- 4) Edistämme ja hyödynnämme monipuolisia markkinoita ja niiden ekosysteemejä.

Hankintaohjelmassa on määritetty päämääräkohtaiset osa-alueet, jotka täsmentävät mitä tarkoitamme kullakin päämäärällä tai miten ne ilmenevät toiminnassamme.

#### **Hankintatoiminnan kehittämisen painopisteet 2023–2025**

- 1) Johtaminen ja hankintataidot: Tähtäämme strategisesti johdettuun hankintatoimintaan ja panostamme hankintaosaamiseen.
- 2) Tietoperustaisuus ja järjestelmien tuki: Rakennamme tietoon perustuvaa hankintatoimintaa ja kyvykkyyttä analytiikan hyödyntämiseen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

3) Vastuullisuus ja riskienhallinta: Riskienhallinta ja vastuullisuuden edistäminen tuodaan osaksi toimintaamme läpi hankintaprosessin

4) Markkinatuntemus: Kasvatamme markkinatuntemusta ja kyvykkyyttä markkinavaikutusten arviointiin ja innovatiivisiin hankintoihin.

Painopisteet ovat hankinnoilla tavoiteltavien päämäärien saavuttamista edistäviä toimintatapoja tai ominaisuuksia, joiden kehittämiseen panostetaan. Hankintaohjelmassa on määritetty painopisteittäin 3-4 konkreettista toimenpidettä.

Hankintaohjelman toteutumisesta raportoidaan tilinpäätöksessä ja suppeammin osavuosikatsauksissa. Hankinnoilla tavoiteltavien päämäärien saavuttamisesta tehdään vuosittain kokonaisarviointi, jonka tueksi on määritetty mittareita. Mittarit ovat tulos- tai prosessimittareita, jotka tuottavat tietoja muun muassa asiakkaiden osallisuudesta hankintojen suunnittelussa, kustannuksista, tarjoajista ja kilpailutusten voittajista sekä hankintojen tulosperusteisuudesta. Toimenpiteistä raportoidaan osana osavuosikatsauksia strategian toimeenpano-ohjelmaan liittyvin osin.

Hankintaohjelma on liitteenä.

Päätösvallan peruste: Pirkanmaan hyvinvointialueen hallintosäätö 10a § 2.kohta.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Marina Erhola, Hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus esittää aluevaltuustolle, että

- aluevaltuusto hyväksyy Pirkanmaan hyvinvointialueen hankintaohjelman.

### **Kokouskäsitely**

Kuultiin asiantuntijana hankintajohtaja Anniina Tirrosta. Tirronen poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Merkittiin, että Arja Laitinen poistui § 101 käsittelyn jälkeen.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Anniina Tirronen, Anni Kurvinen, Juhani Sand, Taru Kuosmanen, Mika Kontio, Pekka Erola

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

## § 102

### Tieto- ja tiedolla johtamisen strateginen ohjelma

9299/2023

Valmistelija / lisätiedot:

Emil Ackerman

emil.ackerman@pirha.fi

TIETOJOHTAJA

Liitteet

1 20230424\_Tietojohdamisen ohjelma

2 Tietojohdamisen ohjelma

Pirkanmaan hyvinvointialueen onnistumisen edellytyksenä on laadukas ja ajantasainen tieto, jonka avulla niin strategiset, taktiset kuin operatiiviset päätökset voidaan tehdä. Tietojohdamisen ohjelmaa on valmisteltu tukemaan strategian ja hyvinvointialueen toimeenpano-ohjelman onnistumista vuosina 2023-2025. Ohjelma on esitelty myös tulevaisuus- ja strategiavaliokunnassa.

Tietojohdaminen voidaan jakaa kolmeen osa-alueeseen: tiedon tuottamiseen, tiedon jalostamiseen ja tiedon hyödyntämiseen. Jokaiselle osa-alueelle tietojohdamisen ohjelmassa on määritetty strateginen tavoite, jotka ovat:

1. Tieto on laadukasta, luotettavaa ja vertailukelpoista;
2. Tieto on saatavilla nopeasti ja oikea-aikaisesti toiminnan eri tasoilla;
3. Tiedolla johtamista hyödynnetään systemaattisesti toiminnan johtamisessa, ohjauksessa ja kehittämisessä.

Strategiset tavoitteet on edelleen johdettu tuotoksiksi ja toimenpidekokonaisuuksiksi, joiden avulla tavoitteisiin päästään. Toimenpidekokonaisuudet on aikataulutettu vuosille 2023–2025 tiekartaksi. Ohjelmassa on lisäksi kuvattuna alustavat mittarit tavoitteille ja mittareiden tavoitetasot vuoden 2025 loppuun sekä tavoitteiden vastuuhenkilöt. Näiden lisäksi ohjelmassa on analysoitu siihen liittyvät riskit ja niiden varautumissuunnitelma.

#### Ehdotus

Esittelijä: Marina Erhola, Hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

- hyväksyä tietojohdamisen ohjelman vuosille 2023-2025.

#### Kokouskäsitely

Kuultiin asiantuntijana tietojohdaja Emil Ackermania. Ackerman poistui ennen päätöksentekoa.

Merkittiin, että varajäsen Roope Lehto saapui kokoukseen.

Merkittiin, että Marko Jarva poistui § 102 käsittelyn jälkeen.

#### Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Emil Ackerman, Vuokko Ylinen, Kristiina Heinonen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## § 103

### Valtuustoryhmien toiminnan tuen käyttö vuonna 2022

125/2022

Valmistelija / lisätiedot:  
Heidi Pyykkönen  
heidi.pyykkonen@pirha.fi  
HALLINTOPÄÄLLIKÖ

#### Liitteet

1 Raportti valtuustoryhmien toiminnan tuen käytöstä vuonna 2022

Pirkanmaan hyvinvointialueen aluehallitus on päättänyt valtuustoryhmien toiminnan tukemisen periaatteista 10.3.2022 § 10. Aluehallituksen päättämien periaatteiden mukaan tuen käytöstä edellisellä maksukaudella tulee antaa selvitys ennen uuden tuen myöntämistä ja aluehallitus saa vuosittain raportin tuen käytöstä.

Kaikki valtuustoryhmät ovat toimittaneet asianmukaiset selvitykset tuen käytöstä vuodelta 2022. Valtuustoryhmät ovat käyttäneet tukea aluehallituksen päättämien periaatteiden mukaisesti.

Tarkempi raportti valtuustoryhmien tuen käytöstä on liitteenä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Marina Erhola, Hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

- merkitä tiedoksi raportin valtuustoryhmien toiminnan tuen käytöstä vuodelta 2022.

#### **Kokouskäsitely**

Puheenjohtaja Kari-Matti Hiltunen ehdotti, että asia jätetään pöydälle. Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

#### **Päätös**

Aluehallitus päätti

- jättää asian pöydälle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

**Aluehallitus, § 10, 10.03.2022**  
**Aluehallitus, § 104, 24.04.2023**

## **§ 104**

### **Valtuustoryhmien toiminnan tukemisen periaatteiden täydentäminen**

50/2022

#### **Aluehallitus, 10.03.2022, § 10**

Valmistelijat / lisätiedot:

Heli Hirvelä

Heli.Hirvela@pirha.fi

hallinnon valmistelukokonaisuuden johtaja

Laki hyvinvointialueesta mahdollistaa valtuustoryhmän toiminnan tukemisen (§ 27 611 /2021) silloin kun valtuutetut ovat muodostaneet valtuustoryhmiä. Valtuustoryhmän voi muodostaa yksikin valtuutettu. Valtuustoryhmien muodostamisessa tulee noudattaa hallintosäännön määräyksiä. Hyvinvointialue voi tukea taloudellisesti valtuustoryhmien sisäistä toimintaa sekä toimenpiteitä, joilla valtuustoryhmät edistävät hyvinvointialueen asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia. Tuen avulla hyvinvointialue pyrkii talousarvion puitteissa parantamaan valtuustoryhmien toimintaedellytyksiä.

Tuki voidaan myöntää määrättyihin käyttötarkoituksiin ja tuen myönnetty määrä valtuustoryhmittäin tulee ilmoittaa hyvinvointialueen tilinpäätöksessä.

Pirkanmaan hyvinvointialueen aluehallitus päättää valtuustoryhmien toiminnan tukemisen periaatteet seuraavasti:

1. Pirkanmaan hyvinvointialue myöntää tukea valtuustoryhmien toimintaan vuosittain enintään talousarviossa varattujen määrärahojen verran.
2. Tuen suuruuteen vaikuttaa valtuustoryhmän koko siten, että ryhmälle myönnettävän tuen enimmäismäärä vuodessa on talousarviossa varattu määräraha jaettuna valtuutettujen määrällä kerrottuna valtuustoryhmässä olevien valtuutettujen lukumäärällä. Tukea myönnettäessä valtuutettujen lukumäärä valtuustoryhmissä määräytyy vaalivuonna ensimmäisen järjestäytymisilmoituksen mukaan (normaalisti kesäkuu).
3. Tukea haetaan kerran vuodessa, paitsi niinä vuosina jolloin valtuustokausi vaihtuu. Tällöin tukea haetaan kahdesti vuodessa. Tukea haetaan hyvinvointialueen laatimalla hakulomakkeella, jossa tulee olla eriteltyä tuen käyttötarkoitus ja arvioidut kustannukset. Tuen käytöstä edellisellä maksukaudella tulee antaa aina selvitys uuden tuen myöntämistä. Mikäli tuen saaja ei anna määräaikaan mennessä hyväksyttävää selvitystä, tuki voidaan periä takaisin. Jos tukea ei ole käytetty kokonaisuudessaan myönnettyyn tarkoitukseen, tuen myöntänyt viranhaltija voi periä maksetun tuen tai osan siitä takaisin tai vähentää seuraavan vuoden tuesta maksetun tuen tai osan siitä. Aluehallitus saa vuosittain raportin tuen käytöstä.
4. Tuesta ja takaisinperinnästä päättää hallintosäännössä määrätty viranhaltija aluehallituksen määräämien periaatteiden mukaisesti yhdenvertaisuusperiaatteita noudattaen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

5. Myönnettävän tuen osalta sisäisen toiminnan hyväksyttäviä kustannuksia ovat esimerkiksi:

- valtuustoryhmän toimintaa tukevan sihteerin tai muun henkilöstön palkkakustannukset ja muut tehtävään liittyvät välittömät kulut
- valtuustoryhmän toimintaa tukevien sisäisten tilaisuuksien kustannukset (seminaarit, suunnittelutilaisuudet, tilakustannukset, tarjoilut, jne.)
- valtuustoryhmän jäsenten tai toimintaa tukevan henkilöstön koulutuskustannukset silloin kun koulutus liittyy valtuustoryhmän toimintaedellytysten parantamiseen (esim. viestintään liittyvät koulutukset)
- valtuustoryhmän toiminnan kannalta välttämättömien laitteiden hankinta- ja ylläpitokustannukset (kamera, laitteisto, ohjelmistot, jne.), jos valtuustoryhmän käyttöön annetut laitteet eivät ole riittäviä.
- tilaisuuden tulee lähtökohtaisesti liittyä koko valtuustoryhmän toimintaan ja maksettavan tuen tulee olla oikeassa suhteessa hankittuun palveluun tai tuotteen kustannuksiin nähden.
- asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia edistävien toimenpiteiden osalta hyväksyttäviä kustannuksia ovat esimerkiksi:
  - asukkaille avointen tilaisuuksien järjestämiseen liittyvät kustannukset (tilavuokrat, pienimuotoiset tarjoilut, tilaisuuteen liittyvä materiaali) edellyttäen, ettei osallistumisesta tilaisuuteen ole erikseen rajattu
  - asukkaille suunnatun viestinnän ja tiedottamisen kustannukset, kun ilmoitus ja viestintä liittyvät hyvinvointialueen toimintaan (tilaisuuksista tiedottaminen, valtuustoryhmien näkyvyyden lisääminen)

6. Tarvittaessa aluehallitus antaa tarkempia tulkintaohjeita.

Vuonna 2022 valtuustoryhmän ensimmäisen tuen maksukausi on poikkeuksellisesti 1.3. - 31.12.2022 ja valtuustoryhmien koko määräytyy ensimmäisen valtuustoryhmien ilmoituksen mukaisesti (maaliskuu). Vuoden 2022 tuki maksetaan kymmeneltä kuukaudelta. Yksilöidyt tukihakemukset on toimitettava hyvinvointialueelle 25.3.2022 mennessä erillisellä hakulomakkeella. Vuoden 2022 tuki saadaan valtiolta ja valtio voi rahoituksessaan asettaa lisäehtoja sen käyttötarkoitukseen.

### Ehdotus

Esittelijä: Jukka Alasentie, muutosjohtaja

Aluehallitus päättää

- hyväksyä valtuustoryhmien toiminnan tukemisen periaatteet esittelytekstin mukaisesti.

### Kokouskäsitely

Esittelijä teki esittelytekstiin seuraavan muutoksen koskien valtuustoryhmien toiminnan tukemisen periaatteita : Kohta 3: Virke "Tukea haetaan kerran vuodessa maksukaudella 1.6. - 31.5." *muutetaan kuulumaan seuraavasti:* "Tukea haetaan kerran vuodessa, paitsi niinä vuosina jolloin valtuustokausi vaihtuu. Tällöin tukea haetaan kahdesti vuodessa." *Kohdan loppuun lisätään viimeiseksi lauseeksi:* "Aluehallitus saa vuosittain raportin tuen käytöstä".

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Lisäksi esittelijä teki esittelytekstiin seuraavan muutoksen: Esittelytekstin viimeisen kappaleen ensimmäisessä virkkeessä määritelty ensimmäisen tuen maksukausi "1.3.2022-31.12.2023" *muutetaan kuulumaan seuraavasti: "1.3.-31.12.2022"*.

## Päätös

Aluehallitus päätti

- hyväksyä valtuustoryhmien toiminnan tukemisen periaatteet esittelijän kokouksessa esittelytekstiin tekemin muutoksin.

## Aluehallitus, 24.04.2023, § 104

Valmistelija / lisätiedot:

Heidi Pyykkönen

heidi.pyykkonen@pirha.fi

HALLINTOPÄÄLLIKKÖ

Laki hyvinvointialueesta mahdollistaa valtuustoryhmän toiminnan tukemisen silloin, kun valtuutetut ovat muodostaneet valtuustoryhmiä. Valtuustoryhmän voi muodostaa yksikin valtuutettu. Hyvinvointialue voi taloudellisesti tukea valtuustoryhmien sisäistä toimintaa sekä toimenpiteitä, joilla valtuustoryhmät edistävät hyvinvointialueen asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia. (Laki hyvinvointialueesta 611 /2021, § 27).

Pirkanmaan hyvinvointialueen aluehallitus on päättänyt valtuustoryhmien toiminnan tukemisen periaatteista 10.3.2022 § 10. Aluehallituksen hyväksymien periaatteiden 2. kohdan mukaan "tuen suuruuteen vaikuttaa valtuustoryhmän koko siten, että ryhmälle myönnettävän tuen enimmäismäärä vuodessa on talousarviossa varattu määräraha jaettuna valtuutettujen määrällä kerrottuna valtuustoryhmässä olevien valtuutettujen lukumäärällä. Tukea myönnettäessä valtuutettujen lukumäärä valtuustoryhmissä määräytyy vaalivuonna ensimmäisen järjestäytymisilmoituksen mukaan." Voimassa olevat valtuustoryhmien toiminnan tukemisen periaatteet eivät ota huomioon mahdollisesti myöhemmin valtuustokauden aikana perustettavia uusia valtuustoryhmiä, joten periaatteita on tarpeellista täydentää siltä osin.

Valtuustoryhmien toiminnan tukemisen periaatteiden 2. kohtaa ehdotetaan täydennettäväksi seuraavalla tavalla: "Tuen suuruuteen vaikuttaa valtuustoryhmän koko siten, että ryhmälle myönnettävän tuen enimmäismäärä vuodessa on talousarviossa varattu määräraha jaettuna valtuutettujen määrällä kerrottuna valtuustoryhmässä olevien valtuutettujen lukumäärällä. Tukea myönnettäessä valtuutettujen lukumäärä valtuustoryhmissä määräytyy vaalivuonna ensimmäisen järjestäytymisilmoituksen mukaan tai mahdollisesti myöhemmin valtuustokauden aikana perustettavan uuden valtuustoryhmän osalta silloin, kun aluevaltuusto on merkinnyt uuden valtuustoryhmän perustamisen tiedoksi. Uusi valtuustoryhmä voi hakea valtuustoryhmän toimintatukea talousarviossa varatun määrärahan puitteissa seuraavan talousarviovuoden aikana, kun aluevaltuusto on merkinnyt uuden valtuustoryhmän perustamisen tiedoksi."

## Ehdotus

Esittelijä: Marina Erhola, Hyvinvointialuejohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Aluehallitus päättää

- hyväksyä valtuustoryhmien toiminnan tukemisen periaatteiden 2. kohdan täydennyksen esittelytekstin mukaisesti.

**Kokouskäsitely**

Puheenjohtaja Kari-Matti Hiltunen ehdotti, että asia jätetään pöydälle. Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Päätös**

Aluehallitus päätti

- jättää asian pöydälle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

**Aluehallitus, § 21,23.01.2023**  
**Aluehallitus, § 105, 24.04.2023**

**§ 105**

**Pirkanmaan hyvinvointialueen vaikuttamistoimielimien toimintaedellykset toimielimen kokouspalkkiot**

383/2022

**Aluehallitus, 23.01.2023, § 21**

Valmistelijat / lisätiedot:

Katri Lindberg, Vilma Kiilunen

katri.lindberg@pshp.fi, vilma.kiilunen@pirha.fi

SUUNNITTELUPÄÄLLIKKÖ, HALLINTOLAKIMIES

Asian taustaa

Aluehallitus on 29.8.2022 § 174 päättänyt perustaa Pirkanmaan hyvinvointialueen vaikuttamistoimielimet. Vaikuttamistoimielimiä alueella ovat vanhus- ja vammaisneuvosto sekä nuorisovaltuusto. Vanhus- ja vammaisneuvostojen jäsenet on päätetty aluehallituksessa 10.10.2022 § 223 sekä 19.12.2022 § 319.

Aluehallitus päättää vaikuttamistoimielimien toimintaedellytyksistä. (Hallintosääntö 11 luku)

Yhteistyössä vaikuttamistoimielinten kanssa valmistellaan niiden työskentelyn tueksi työjärjestys. Työjärjestyksen hyväksyy aluehallitus. Vaikuttamistoimielimien palkkioitasoja on käsitelty alustavasti aluevaltuuston puheenjohtajatoimikunnassa 13.1.2023.

Talousarviossa vaikuttamistoimielimelle varattujen määrärahojen puitteissa palkkiot ja kustannusten korvaukset esitetään määriteltäväksi seuraavasti:

Kokouspalkkiot:

1. Vanhusneuvosto 50 euroa
2. Vammaisneuvosto 50 euroa
3. Nuorisovaltuusto 50 euroa

Vaikuttamistoimielinten puheenjohtajille kokouspalkkio maksetaan 50 %:lla korotettuna.

Matkakustannukset korvataan hallintosäännön liitteenä olevan palkkiosäännön mukaisesti. Kokouspalkkioiden ja matkakustannuksien suorittamisessa noudatetaan muutoin hallintosäännön liitteenä olevaa palkkiosääntöä soveltuvin osin.

Ansiomenetystä tai oman laitteen ja tietoliikenneyhteyksien käyttökustannuksista ei suoriteta korvausta. Jos jäsenen osallistuminen kokoukseen vamman tai muun vaikean sairauden vuoksi edellyttää henkilökohtaista apua, niin tästä aiheutuneet kustannukset korvataan. Vaikuttamistoimielinten jäsenillä tulee olla tasa-arvoiset ja yhdenvertaiset osallistumismahdollisuudet toimintaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

### **Ehdotus**

Esittelijä: Marina Erhola, Hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

- vaikuttamistoimielinten kokouspalkkiot ja muiden kustannusten korvauseriaatteet esittelytekstin mukaisesti.

### **Kokouskäsitely**

Johanna Loukaskorpi teki muutosehdotuksen: Kokouspalkkiot tulisi korottaa 100 euroon. Hanna Laine ja Olga Haapa-aho kannattivat ehdotusta. Puheenjohtaja totesi, että ehdotusta oli kannatettu, joten siitä on äänestettävä. Puheenjohtaja teki seuraavan äänestysesityksen: pohjaehdotus JAA ja Loukaskorven muutosehdotus EI. Äänestysesitys hyväksyttiin.

Äänestyksessä annettiin 7 JAA- ääntä ja 6 EI- ääntä. Puheenjohtaja totesi pohjaehdotuksen tulleen hyväksytyksi äänin 7 - 6.

### **Äänestykset**

Pohjaehdotus JAA, Loukaskorven muutosehdotus EI

#### **Jaa**

Katariina Pylsy  
Marko Jarva  
Erja Pelkonen  
Leena Kostiainen  
Joakim Vigelius  
Jari Andersson  
Kari-Matti Hiltunen

#### **Ei**

Johanna Loukaskorpi  
Pekka Järvinen  
Olga Haapa-aho  
Arja Laitinen  
Hanna Laine  
Jouni Sirén

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

## **Aluehallitus, 24.04.2023, § 105**

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Lindberg, Vilma Kiilunen, Vuokko Ylinen  
katri.lindberg@pshp.fi, vilma.kiilunen@pirha.fi, vuokko.ylinen@pirha.fi  
SUUNNITTELU-PÄÄLLIKKÖ, HALLINTOLAKIMIES, HALLINTOJOHTAJA

Aluehallitus päättää vaikuttamistoimielinten toimintaedellytyksistä, johon sisältyvät kokouspalkkiot. Luottamushenkilöiden palkkiosääntöä sovelletaan myös vaikuttamistoimielinten edustajille maksettaviin palkkioihin ja korvauksiin soveltuvilta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

osin. Vaikuttamistoimielinten jäsenet eivät ole juridisesti luottamushenkilö – asemassa vaan rinnastuvat työryhmien / foorumeiden jäsenyyksiin.

Aluehallitus on 23.1.2023 § 21 päättänyt vaikuttamistoimielinten jäsenille maksettavan kokouspalkkion määräksi 50 euroa.

Vaikuttamistoimielinten edustajilla on läsnäolo- ja puheoikeus aluevaltuuston kokouksessa. Vaikuttamistoimielinten edustaja voi osallistua myös muun toimielimen tai valiokunnan kokoukseen, seminaariin tai iltakouluun toimielimen kutsumana. Samoin vaikuttamistoimielimen edustaja voi olla nimettynä hyvinvointialuejohtajan asettaman hyvinvointialuetasoisien ohjaus- tai seurantaryhmään jäsenenä. Näissä tilanteissa vaikuttamistoimielimen edustajalle maksetaan vaikuttamistoimielimen kokouspalkkion suuruinen palkkio.

Puheenjohtajatoimikunnalle on 31.3.2023 esitelty vaikuttamistoimielimien edustajille valmisteltuja palkkioita.

Vaikuttamistoimielinten sisäisestä työskentelystä kokousten ulkopuolella, esimerkiksi työryhmiin tai tiimeihin jakautuneena, ei makseta palkkiota.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Marina Erhola, Hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää, että

- vaikuttamistoimielimen edustajalle maksetaan vaikuttamistoimielimen kokouspalkkiota vastaava korvaus seuraavissa tilanteissa:
  - osallistuminen aluevaltuuston kokoukseen puhe- ja läsnäolo-oikeudella,
  - osallistuminen kutsuttuna muun toimielimen kokoukseen, seminaariin tai iltakouluun,
  - osallistuminen kutsuttuna valiokunnan kokoukseen tai seminaariin,
  - osallistuminen jäsenenä hyvinvointialuejohtajan asettaman ohjaus- tai seurantaryhmän kokoukseen.

### **Kokouskäsitely**

Puheenjohtaja Kari-Matti Hiltunen ehdotti, että asia jätetään pöydälle. Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

### **Päätös**

Aluehallitus päätti

- jättää asian pöydälle.

### **Tiedoksi**

Annamari Tuominen, Katri Lindberg, Riikka Piironen, Pia Lepistö



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

## § 106

### Pirkanmaan hyvinvointialueen valiokuntatyöskentelyn kehittäminen

7670/2023

Valmistelija / lisätiedot:  
Vuokko Ylinen  
vuokko.ylinen@pirha.fi  
HALLINTOJOHTAJA

#### Liitteet

1 Pirkanmaan hyvinvointialueen valiokuntatyöskentelyn kehittäminen loppuraportti

Pirkanmaan hyvinvointialueen poliittinen päätöksentekorakenne perustuu valtuustosopimuksessa linjattuun valiokuntamalliin. Valtuuston valiokuntia ovat tulevaisuus - ja strategiavalioakunta, hyvinvointi- ja kokonaisturvallisuusvalioakunta, monipalveluvalioakunta ja vähän palveluita käyttävien asiakkaiden valiokunta. Valiokunnissa on puheenjohtaja, kaksi varapuheenjohtajaa ja 18 jäsentä (1+2+18 = 21).

Pirkanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön mukaisesti valiokuntien tehtävänä on käsitellä aluevaltuuston päätöksentekoon tulevia laajakantoisia, strategisia ja poliittista harkintaa edellyttäviä asioita. Valiokunnan jäsenistä vähintään kolme neljäsosaa (3/4) on valtuutettuja tai varavaltuutettuja.

Aluevaltuusto nimesi 30.3.2022 valiokuntien jäsenet ja varajäsenet sekä puheenjohtajat. Valiokuntien työskentely käynnistyi keväällä 2022. Valiokuntien työtä on tuettu valiokuntakoordinaattorin ja toimielinsihteerin työpanoksella. Valiokuntien työskentelyä ohjaava työjärjestys valmisteltiin syksyn 2022 aikana ja hyväksyttiin aluevaltuustossa joulukuussa 2022. Syksyn aikana kävi ilmi, että valiokuntien työskentely vaatii vahvempaa prosessien kuvaamista ja työskentelyn kehittämistä yhteistyössä valiokuntien ja viranhaltijoiden kanssa. Valiokunnille nimettiin vastuuviranhaltijat tammikuussa 2023.

Valiokuntatyön kehittäminen käynnistettiin joulukuussa 2022 yhteistyössä ulkopuolisen konsultin ja valiokuntien puheenjohtajien kanssa. Työskentelyn tavoitteena oli kuvata valiokuntien työskentelyyn liittyviä toimintamalleja ja selkeyttää aluehallituksen, aluevaltuuston, valiokuntien ja viranhaltijoiden välistä yhteistyötä. Konsultit tekivät aluevaltuutetuille kyselyn, jonka pohjalta toteutettiin valiokuntien kanssa työpajat. Myös valiokunnille nimetyille vastuuviranhaltijoille pidettiin oma työpaja. Konsultit laativat kehittämishankkeen perusteella loppuraportin, joka sisältää kehittämisehdotukset valiokuntamallin edelleen kehittämiseksi ja juurruttamiseksi osaksi poliittista päätöksentekorakennetta. Johtopäätöksissä todetaan muun muassa, että Pirkanmaan hyvinvointialueen toimielinmalli osoittaa edelläkävijyyttä. Muillakin hyvinvointialueilla on valmistelevia toimielimiä, mutta Pirkanmaan malli on toistaiseksi ainoa alueellinen valiokuntamalli. Malli on rakennettu sekä teema- että asiakasnäkökulmien varaan. Valiokuntamalli on uudenlainen tapa organisoida poliittista päätöksentekoa ja virkavalmistelua. Lisäksi hyvinvointialueet ovat kokonaan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

uusi hallinnollinen taso. Siksi päätöksenteon prosessien muotoutumiselle ja uudenlaisen ajattelun omaksumiselle on annettava aikaa sekä viranhaltija- että luottamushenkilöpuolella.

Valiokuntamallin kehittäminen jatkuu osana hyvinvointialueen hallinnon ja päätöksenteon uudistamisohjelmaa. Kehittämisessä tullaan vahvistamaan myös valiokuntatyön näkyvyyttä alueen asukkaille ja edistämään yhteistyötä vaikuttamistoimielimen ja muiden sidosryhmien kanssa. Hallinnon uudistamisohjelma on osa strategian toimeenpanoon liittyvää kokonaisuutta ja toimenpiteet ajoittuvat koko valtuustokaudelle 2023-2025.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Marina Erhola, Hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

- merkitä tiedoksi liitteenä olevan loppuraportin ja saattaa raportin edelleen tiedoksi aluevaltuustolle.

### **Kokouskäsitely**

Merkittiin, että varajäsen Jori-Pekka Träskbäck saapui kokoukseen.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

## § 107

### Yksilöasioiden jaoston jäsenen ja konserni- ja toimitilajaoston varajäsenen vaihtuminen

8750/2023

Valmistelija / lisätiedot:  
Vuokko Ylinen  
vuokko.ylinen@pirha.fi  
HALLINTOJOHTAJA

#### Liitteet

- 1 Minkkinen Minna, eroaminen hyvinvointialueen konserni- ja toimitilajaoston varajäsenyydestä, kirje
- 2 Minkkinen Minna, eroaminen hyvinvointialueen yksilöasioiden jaoston jäsenyydestä, kirje

Minna Minkkinen on 17.4.2023 kirjaamoon saapuneella ilmoituksella pyytänyt eroa sekä yksilöasioiden jaoston jäsenyydestä että konserni- ja toimitilajaoston varajäsenyydestä. Eropyyntö on liitteenä.

Hyvinvointialuelain 75 §:n 3 momentin mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Hallintosäännön 10a §:n 8-kohdan mukaan aluehallitus päättää jäsenten valitsemisesta hallituksen jaostoihin.

#### Ehdotus

Esittelijä: Marina Erhola, Hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

- myöntää eron Minna Minkkiselle yksilöasioiden jaoston jäsenyydestä ja konserni- ja toimitilajaoston varajäsenyydestä,
- valita varsinaisen jäsenen yksilöasioiden jaostoon eronneen jäsenen tilalle sekä,
- valita varajäsenen konserni- ja toimitilajaostoon eronneen varajäsenen tilalle.

#### Kokouskäsitely

Jouni Sirén esitti yksilöasioiden jaoston uudeksi jäseneksi Eleanora Mäkistä ja konserni- ja toimitilajaoston varajäseneksi Milka Hanhelaa.

Puheenjohtaja tiedusteli, että voidaanko esitys hyväksyä yksimielisesti. Puheenjohtaja totesi, että aluehallitus on hyväksynyt yksimielisesti Sirénin esityksen.

#### Päätös

Aluehallitus päätti

- myöntää eron Minna Minkkiselle yksilöasioiden jaoston jäsenyydestä ja konserni- ja toimitilajaoston varajäsenyydestä,

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

- valita varsinaiseksi jäseneksi Eleanora Mäkisen yksilöasioiden jaostoon eronneen jäsenen tilalle sekä,
- valita varajäseneksi Milka Hanhelan konserni- ja toimitilajaostoon eronneen varajäsenen tilalle.

**Tiedoksi**

Yksilöasioiden jaosto, Konserni- ja toimitilajaosto

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## § 108

### Tiedoksi merkittävät asiat

Aluehallituksen puheenjohtaja informoi aluehallitusta hyvinvointialuejohtajan tavoitteista vuodelle 2023. Asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

#### Ehdotus

Aluehallitus päättää

- merkitä tiedoksi kokouksessa tiedotettavat asiat.

#### Kokouskäsitely

Puheenjohtaja Kari-Matti Hiltunen ehdotti, että asia jätetään pöydälle. Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

#### Päätös

Aluehallitus päätti

- jättää asian pöydälle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## § 109

### Aluehallituksen otto-oikeuden käyttäminen

Hyvinvointialuelain 97§:n mukaan aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja, hyvinvointialuejohtaja ja hallintosäännössä määrätty hyvinvointialueen viranhaltija voivat ottaa aluehallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty aluehallituksen alaisen viranomaisen tai aluehallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomaisen on tehnyt päätöksen.

Hyvinvointialueen hallintosäännön 9 luvun mukaan asian ottamisesta aluehallituksen käsiteltäväksi voi päättää aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja ja hyvinvointialuejohtaja.

Hallintosäännön 10 luvun mukaan aluehallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava aluehallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista aluehallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Päätöspöytäkirjat ovat nähtävissä sähköisessä kokoustyötilassa (Pirre).

Jaostojen kokouspöytäkirjat ovat nähtävissä hyvinvointialueen verkkosivuilla.

[Konserni- ja toimitilajaosto 11.4.2023](#)

[Henkilöstöjaosto 12.4.2023](#)

[Asiakkuus- ja laatujaosto 17.4.2023](#)

Hyvinvointialuejohtaja

Hankinta:

§ 72/2023 Kotitori-palveluintegraattorin hankinta, palveluntuottajan valinta, 13.04.2023

Kiinteistöt:

§ 70/2023 Pitkäniemen kahviorakennuksen myynti, 12.04.2023

Konsernipalvelujohtaja

Hankinta:

§ 12/2023 Laajennus ajoneuvopalvelujen tuottamista koskevaan sopimukseen, 12.04.2023

Sote-johtaja

Palkat ja palkkiot:

§ 43/2023 Kokemusasiantuntijoille maksettavat palkkiot, 13.04.2023

Pelastusjohtaja

Yleishallinto:

§ 9/2023 Valvontasuunnitelman 2023 hyväksyminen pelastuspalveluissa, 06.04.2023

### Ehdotus

Esittelijä: Marina Erhola, Hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

- että ei käytä otto-oikeutta konsernipalvelujohtajan, pelastusjohtajan, sosiaali- ja terveysjohtajan ja tukipalvelujohtajan edellä mainittuihin ajalla 6.4.-17.4.2023 tekemiin päätöksiin,
- että ei käytä otto-oikeutta jaostojen edellä mainittuihin ajalla 11.-17.4.2023 tekemiin päätöksiin.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§96, §97, §98, §101, §103, §104, §105, §106, §108, §109

**Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Laki hyvinvointialueesta 141 §).



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## Oikaisuvaatimus

§99, §100, §102, §107

## Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pirkanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Pirkanmaan hyvinvointialue, kirjaamo

Postiosoite: PL 272, 33101 Tampere

Käyntiosoite: G-rakennus, Nivelkatu 5, 1. krs, kirjaamo

Sähköpostiosoite: kirjaamo@pirha.fi

Huom. Sähköpostitse ei suositella lähetettävän henkilötietoja tai salassapidettäviä tietoja sisältäviä viestejä.

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 14.30.

## Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Päätöksen sähköistä tiedoksiantoa varten tekijä voi ilmoittaa sähköpostiosoitteensa.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen edellä mainitun kirjaamon aukioloajan päättymistä.

## Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettamisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksiantopäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona virastot ovat suljettuna, valitusasiakirjat saa toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.